

# Vedtægter

**Studenterråd UCN**

Gældende fra 27. november 2025

## Indholdsfortegnelse

<b>Formål</b> .....	<b>3</b>
<b>Sammensætning af forretningsudvalg og aktivitetsudvalg</b> .....	<b>3</b>
<b>HEROES (midlertidig bestemmelse)</b> .....	<b>5</b>
<b>Organisering af forretningsudvalg og aktivitetsudvalg</b> .....	<b>6</b>
<b>Økonomi</b> .....	<b>6</b>
<b>Generalforsamling</b> .....	<b>7</b>
<b>Ekstraordinær generalforsamling</b> .....	<b>8</b>
<b>Valg til forretningsudvalgets og aktivitetsudvalgets tillidsposter</b> .....	<b>9</b>
<b>Fratrædelse</b> .....	<b>9</b>
<b>Mistillidsvotum</b> .....	<b>10</b>
<b>Ikrafttrædelse</b> .....	<b>10</b>



## Formål

§ 1. Den almennyttige forening for de studerende på UCN kaldes Studenterråd UCN. På engelsk hedder det 'Students Council UCN'.

Stk. 1. Studenterråd UCN repræsenterer alle studerende ved UCN og ledes til dagligt af forretningsudvalg og aktivitetsudvalg.

Stk. 2. Formålet for Studenterråd UCN er:

**Litra a.** At varetage de studerendes faglige og sociale interesser i UCN. Studenterråd UCN skal ved sit virke øve indflydelse på beslutningsprocesser i UCN's ledende organer.

**Litra b.** At sikre de studerendes adgang til arbejdsmarkedsressourcer, via lokale og nationale arrangementer, workshops, foredrag mv.

Stk. 3. Studenterråd UCN er uafhængig af religiøse og alle former for fagforenings- samt partipolitiske interesser. Medlemmer af forretningsudvalget skal underskrive en tro- og loverklæring. På engelsk anvendes navnet "Confidentiality Agreement".

## Sammensætning af forretningsudvalg og aktivitetsudvalg

§ 2. Studenterråd UCN's forretningsudvalg består af:

- én forperson for Studenterråd UCN
- én næstforperson for Studenterråd UCN
- én tovholder for aktivitetsudvalget
- én økonomiansvarlig for Studenterråd UCN
- to repræsentanter fra hver campus
- to studenterbestyrelsesrepræsentanter i UCN

Forretningsudvalget kan også ansætte en ekstern studentermedhjælper, som ikke har stemmeret ved møder. Den eksterne studentermedhjælper kan bistå med administrative opgaver og planlægning af arrangementer, men har ikke stemmeret.

Stk. 1. Alle studerende ved UCN's grund- og overbygningsuddannelser er automatisk medlemmer af Studenterråd UCN, hvorfor de både har tale- og stemmeret ved generalforsamlinger og ekstraordinære generalforsamlinger.

Stk. 2. Der vælges af og blandt de studerende på hver campus to repræsentanter til forretningsudvalget. Kan dette ikke opfyldes, kan der vælges flere studerende fra samme campus. Det samme gør sig gældende for valg til aktivitetsudvalget.

Stk. 3. På generalforsamlinger kan studerende ved UCN opstille til posterne som forperson, næstforperson, tovholder for aktivitetsudvalget, økonomiansvarlig, forretningsudvalgsmedlemmer eller aktivitetsudvalgsmedlemmer. Alle posterne løber som udgangspunkt indtil næste års generalforsamling.



**Stk. 4.** Forperson og næstforperson udgør til sammen forpersonskabet, som er Studenterråd UCN's talspersoner eksternt, mens de enkelte forretningsudvalgsmedlemmer er talsperson for Studenterråd UCN på deres respektive campusser og de enkelte uddannelser. Tovholderen for aktivitetsudvalget er talsperson for Studenterråd UCN's aktivitetsudvalg.

Forretningsudvalgets medlemmer er forpligtet til løbende at holde sig orienteret om relevante aktiviteter på deres respektive campusser, herunder Campusråd, Studieråd og lokale initiativer.

**Stk. 5.** Forperson og næstforperson er som udgangspunkt fødte kandidater til den nationale bestyrelse i Organisation for Professionshøjskolestuderende (OPS). Valg hertil følger af OPS vedtægter.

**Stk. 6.** Der kan vælges et ubegrænset antal suppleanter til forretningsudvalget fra hver campus. Suppleanterne vælges i prioriteret rækkefølge (1. suppleant, 2. suppleant osv.) baseret på, hvem der får flest stemmer ved en generalforsamling eller ved et forretningsudvalgs-møde, hvor suppleanter kan vælges såfremt forretningsudvalget stemmer for.

Suppleanternes rettigheder og rolle:

- Suppleanterne har ingen stemmeret ved forretningsudvalgs-møder, men kan deltage aktivt i arbejdsgrupper og har altid taleret under møder mv.
- Suppleanter kan indtræde som midlertidige repræsentanter, hvis der mangler repræsentanter fra en bestemt campus. Dette er under forudsætning af, at det nuværende forretningsudvalg stemmer for det.
- Hvis en repræsentant fra den campus, hvor suppleanten midlertidigt har taget pladsen, senere suppleres ind ved et forretningsudvalgs-møde, så skal suppleanten straks fratræde sin midlertidige plads, så den oprindelige repræsentant kan overtage rollen.

En suppleant kan kun fratræde sin midlertidige repræsentantplads ved et forretningsudvalgs-møde, hvis den nye repræsentant fra campus ikke har overtrådt Studenterråd UCN's samværspolitik. (Håndbog for studenterråd UCN.)

**Stk. 7.** Såfremt en eller flere pladser i forretningsudvalget forbliver ubesatte efter den ordinære generalforsamling, kan forretningsudvalget internt udpege medlemmer til at besætte disse pladser frem til næstkommende ordinære generalforsamling. Den interne bemanding må ikke medføre, at en campus repræsenteres af mere end to faste medlemmer i Forretningsudvalget. Forretningsudvalget har ansvar for løbende at rekruttere kandidater fra de respektive campusser til de ubesatte poster, så snart dette er muligt. Rekrutteringen skal ske gennem åbne Forretningsudvalgs-møder, hvor potentielle kandidater fra de pågældende campusser har mulighed for at stille op. Beslutning om intern bemanding træffes ved simpelt flertal på et møde i Forretningsudvalget og skal fremgå af mødereferatet.



## HEROES (midlertidig bestemmelse)

### §2a.

**Stk. 1.** Som en del af sin konstituering udpeger Studenterrådet UCN 1-2 repræsentanter (afhængigt af ledige pladser det pågældende år) til HEROES Student Council.

**Litra a.** Valgbare er studerende der er indskrevet som fuldtidsstuderende i hele det kommende kalenderår og som kan deltage i det kommende års fysiske halvårsmøder i HEROES projektet.

**Litra b.** Studenterrådet UCN informerer UCNs HEROES-projektleder om konstitueringen, hvorefter UCNs HEROES projektleder sikrer kontakt til HEROES Student Council.

**Stk. 2.** Såfremt Studenterrådet UCN ved sin konstituering ikke kan besætte de ledige poster i HEROES Student Council, besættes posterne gennem en ansættelsesproces, hvor alle studerende på UCN jf. stk. 1.a kan ansøge om plads i HEROES Student Council.

**Litra a.** Studenterrådets forpersonskab tilbydes en plads i ansættelsesudvalget, der ledes af UCNs HEROES projektleder.

**Stk. 3.** Den eller de studerende, der indtræder i HEROES Student Council, skal sikre overlevering fra drøftelser i HEROES Student Council til Studenterrådet UCN.

**Litra a.** Dette sker via et fast punkt på forretningsudvalgets møder, hvor der kan orienteres om nyheder, status på igangværende initiativer etc.

**Litra b.** Forpersonen for studenterrådet UCN kontakter HEROES- repræsentanterne min. 14 dage før næstkommende forretningsudvalgsmøde, og drøfter indhold til dagsordenspunktet.

**Stk. 4.** Bestemmelsen ophører automatisk, når HEROES-projektet afsluttes.



## Organisering af forretningsudvalg og aktivitetsudvalg

**§ 3.** Forretningsudvalget mødes som minimum otte gange årligt. Aktivitetsudvalget mødes som minimum otte gange årligt.

**Stk. 1.** Generalforsamlingen/ekstraordinær generalforsamling er den øverste myndighed i Studenterråd UCN og underhørende aktivitetsudvalg.

**Stk. 2.** Forretningsudvalget og aktivitetsudvalget har ret til at søge økonomiske midler til drift og aktiviteter for de studerende via UCN's ledelse. Studenterråd UCN er forpligtet til at forvalte disse i henhold til Studenterråd UCN's vedtægter og UCN's retningslinjer og love for sådanne midler.

**§ 4.** Forretningsudvalget og aktivitetsudvalget udfører dagligt foreningsarbejde uden løn.

**Stk. 1.** Forretningsudvalget kan ved afstemning på et udvalgsmøde bestemme, at et eller flere forretningsudvalgsmedlemmer modtager honorar, der dækkes af Studenterråd UCN's egne midler ifm. udførelse af særlige opgaver. Det samme gør sig gældende for aktivitetsudvalget.

**§ 5.** Tegnings-/underskriftsret for dem, der skal tegne aftaler med tredjemand fx banken, binder med to signaturer i foreningen.

## Økonomi

**§ 6.** Studenterråd UCN's midler forvaltes af hhv. forretningsudvalget og aktivitetsudvalget.

**§ 7.** Forretningsudvalget af Studenterråd UCN hæfter ikke personligt for nogen økonomiske forpligtelser, som Studenterråd UCN har indgået. Det samme gør sig gældende for aktivitetsudvalget.

**§ 8.** Årsregnskab skal behandles og underskrives af en økonomiansvarlig fra UCN.



## Generalforsamling

§ 9. Generalforsamlingen er Studenterråd UCN's øverste myndighed.

Stk. 1. Generalforsamlingen afholdes én gang årligt, og altid i november måned.

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling lægges på Mit UCN og udsendes til de studerende ved UCN pr. e-mail senest fire uger før afholdelse:

**Litra a.** Forpersonskabet står for mødeindkaldelsen og sikrer sammen med tovholderen for aktivitetsudvalget en god overdragelse til næste råd. Hvis dette ikke kan ske, står UCN Kommunikation og Studieliv for dette.

**Litra b.** Dagsorden skal sendes ud senest 14 dage før afholdelse af generalforsamling.

Stk. 3. Dagsorden for generalforsamlingen skal som minimum indeholde:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
3. Fremlæggelse og godkendelse af forpersonskabet årsberetning
4. Fremlæggelse og godkendelse af tovholder for aktivitetsudvalgets årsberetning
5. Fremlæggelse og godkendelse af budget
6. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab
7. Opstilling og valg af tillidsposter
  - a. Forperson Studenterråd UCN
  - b. Næstforperson Studenterråd UCN
  - c. Tovholder for aktivitetsudvalg
  - d. Økonomiansvarlig Studenterråd UCN
  - e. Forretningsudvalgsmedlemmer
  - f. Aktivitetsudvalgsmedlemmer
8. Eventuelt

Stk. 4. Hvis studerende har punkter til dagsordenen, som ønskes medtaget forud for generalforsamlingen, sendes disse på mail til forpersonskabet senest 20 dage før generalforsamlingens afholdelse. Dagsordenen kan ændres med flertalsgodkendelse på generalforsamlingen, såfremt det ikke strider imod vedtægterne.

Stk. 5. Forpersonskabet sikrer, at dagsordenen lægges rettidigt på Mit UCN senest 14 dage inden generalforsamlingen.



**Stk. 6.** Alle studerende på UCN har én stemme per tillidspost per valg.

Stemmeafgivelsen sker ved personligt fremmøde til generalforsamlingen. Alle UCN-studerende skal ved ankomst kunne fremvise gyldigt studiekort.

Ved personvalg anvendes skriftlig hemmelig afstemning. Alt andet foregår ved håndsoprækning.

Alle andre afstemninger på generalforsamlingen sker ved håndsoprækning.

**Litra a.** Afstemninger afgøres ved simpelt flertal blandt de afgivne stemmer. Dog afgøres afstemninger om vedtægtsændringer ved kvalificeret flertal (2/3 af stemmerne).

**Litra b.** Ved stemmelighed i forbindelse med et punkts behandling, første gang, genoptages diskussionen. Ved stemmelighed anden gang, bortfalder forslaget endeligt.

**Stk. 7.** Alle tilstedeværende forretningsudvalgsmedlemmer på generalforsamlingen/ekstraordinær generalforsamling skal underskrive protokollen/referatet.

**Litra a.** Studerende, der forlader deres tillidspost i Studenterråd UCN, skriver under på, at de er afmeldt.

## Ekstraordinær generalforsamling

**§ 10.** Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvis et flertal af forretningsudvalgets medlemmer ønsker dette, eller hvis 50 studerende ved UCN skriftligt fremsætter ønske herom. I begge tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest 6 uger efter begæringens modtagelse. Det samme gør sig gældende for aktivitetsudvalget.

**Stk. 1.** Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker senest 4 uger før og udsendes til de studerende ved UCN pr. e-mail.

**Litra a.** Dagsorden samt eventuelle bilag forud for ekstraordinær generalforsamling, udsendes til de studerende senest 14 dage inden afholdelse af ekstraordinær generalforsamling.

**Stk. 2.** For så vidt angår generalforsamlingens ledelse, afstemninger mv., gælder samme bestemmelser som for afholdelse af ordinær generalforsamling.

**Litra a.** Valg til tillidsposter foretages ikke på ekstraordinære generalforsamlinger. Dette gælder ikke, hvis det drejer sig om mistillidsvotum til medlemmer, se § 15.



## Valg til forretningsudvalgets og aktivitetsudvalgets tillidsposter

§ 11. Kandidatur til tillidsposten som forperson, næstforperson, og økonomiansvarlig for Studenterråd UCN's forretningsudvalg og tovholder for aktivitetsudvalget sker ved opstilling på generalforsamlingen. Posterne vælges ved simpelt flertal.

Valgmetoden fastlægges af Studenterråd UCN samtidig med den øvrige planlægning af generalforsamlingen påbegyndes og meldes ud samtidig med, at invitationen sendes til alle UCN's studerende.

Stk. 1. Øvrige forretningsudvalgsmedlemmer og aktivitetsudvalgsmedlemmer opstiller fysisk på generalforsamlingen. Posterne vælges ved simpelt flertal.

Valgmetoden følger valg til tillidsposterne, som fastlægges af Studenterråd UCN samtidig med den øvrige planlægning af generalforsamlingen påbegyndes.

Dette gælder dog ikke for valg af studenterrepræsentanter til UCN-bestyrelsen.

Stk. 2. Tiltrædelse umiddelbart efter valghandling. Det kan dog besluttes at tiltrædelse sker på senere tidspunkt – en sådan beslutning skal tages af en enstemmig generalforsamling.

Stk. 3. Studenterbestyrelsesrepræsentanter i UCN's bestyrelse kan ikke varetage ovenstående tillidsposter i Studenterråd UCN's forretningsudvalg og aktivitetsudvalg.

Stk. 4. Ved vakante poster i forretningsudvalget og aktivitetsudvalget, gøres UCN's studerende opmærksomme på dette via Mit UCN.

**Litra a.** Opstilling i tilfælde af vakante poster til forretningsudvalget, sker på førstkommande forretningsudvalgs møde, hvor valghandlingen finder sted. Det samme gør sig gældende ved vakante poster i aktivitetsudvalget.

## Fratrædelse

§ 12. Såfremt et forretningsudvalgsmedlem ønsker at fratræde som forretningsudvalgsmedlem (er), meddeles dette til forpersonskabet hurtigst muligt. Såfremt et aktivitetsudvalgsmedlem ønsker at fratræde som aktivitetsudvalgsmedlem, meddeles dette til tovholderen hurtigst muligt.

Stk. 1. Forretningsudvalgsmedlemmet er fratrådt umiddelbart efter dette er meddelt til forperson eller næstforperson. Det samme gør sig gældende for aktivitetsudvalgsmedlemmet.

Stk. 2. Forretningsudvalget kan stille posten/poster til rådighed for andre studerende, som vakant post(er), efter fratrædelsen er meddelt til forpersonskabet. Det samme gør sig gældende for aktivitetsudvalget.

§ 13. Såfremt forperson og/eller næstforperson ønsker at fratræde tillidsposten, meddeles dette på næstkommende forretningsudvalgs møde. Såfremt tovholderen for aktivitetsudvalget ønsker at fratræde sin tillidspost, meddeles dette til forpersonskabet og næstkommende aktivitetsudvalgs møde.

Stk. 1. Umiddelbart efter fratrædelsen er meddelt på næstkommende forretningsudvalgs møde, kan forretningsudvalget udpege en konstitueret forperson og/eller en konstitueret næstforperson for den resterende periode, indtil nyvalg finder sted på næste generalforsamling.



Det samme gør sig gældende for aktivitetsudvalget, der på næstkommende møde kan udpege en konstitueret tovholder indtil nyvalg finder sted på næste generalforsamling.

**Stk. 2.** Hvis der ikke kan konstitueres en forperson eller næstforperson i forretningsudvalget, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling. Det samme gør sig gældende, hvis der ikke kan opnås enighed om konstitueringen af en tovholder for aktivitetsudvalget.

**Stk. 3.** For at sikre en sund og kontinuerlig overlevering, skal afgående forperson, næstforperson og tovholder for aktivitetsudvalget - bistå med en overleveringsperiode på op til en måned efter endt valgperiode. Forretningsudvalget kan indstille til UCNs direktion, at der tildeles honorar for perioden.

## Mistillidsvotum

**§ 14.** Mistillidsvotum til forperson, næstforperson, tovholder samt et eller flere forretnings- eller aktivitetsudvalgsmedlemmer indgives til forpersonskabet, som et punkt til dagsordenen for generalforsamling eller ekstraordinær generalforsamling, senest 15 dage før forsamlingens afvikling.

**Stk. 1.** Mistillidsvotum besluttet ved simpelt flertal af de fremmødtes stemmer ved håndsoprækning på generalforsamling eller ekstraordinær generalforsamling. Hvis mistillidsvotummet ikke opnår flertal, kan forslagsstilleren anmode om, at spørgsmålet genovervejes på ekstraordinær generalforsamling, hvor det skal behandles som et særskilt punkt.

**Litra a.** Ønskes en hemmelig afstemning fra et eller flere medlemmer, vil dette blive gennemført.

**Stk. 2.** Ved vedtagelse af mistillidsvotum skal den/de pågældende personer fratræde den pågældende post med øjeblikkelig virkning. Herefter foretages valg til posten for resten af valgperioden.

## Ikrafttrædelse

**§ 15.** Vedtægterne træder i kraft umiddelbart efter endt afstemning på generalforsamlingen.